

Etelä-Karjalan jätelautakunta

Aika 20.09.2016 klo 16:10 - 17:03

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone 308

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
12	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	31
13	Pöytäkirjantarkastajan valinta	32
14	Jätehuollon poikkeuslupahakemus, Mehiläinen Oy sekä Mediaverkko-yhtiöt Suomessa	33
15	Ympäristövalvonnan osavuosikatsaus 2/3 2016 Etelä-Karjalan jätelautakunnan osalta	37
16	Etelä-Karjalan jätelautakunnan talousarvio 2017 ja taloussuunnitelma vuosille 2018-2019	38
17	Jätelautakuntien neuvottelupäivät	40
18	Etelä-Karjalan jätehuoltoviranomaisen vuoden 2016 toisen kolmanneksen viranhaltijapäätökset	41

Etelä-Karjalan jätelautakunta**Aika** 20.09.2016 klo 16:10 - 17:03**Paikka** Kaupungintalo, kokoushuone 308**Osallistujat**

Läsnä	Lohko Jukka Akkila Pauli Hirvonen Esa Konttinen Tuula Lindgren-den Oude Anne-Liisa Paavilainen Seppo	puheenjohtaja varapuheenjohtaja	
Poissa	Torniainen Virpi Kokkola Satu	jäteasiamies	Ei varajäsentä
Muut osallistujat	Hyrkäs Juha	jäteasiainpäällikkö, sihteeri	

AllekirjoituksetJukka Lohko
puheenjohtajaJuha Hyrkäs
sihteeri

Käsitellyt asiat 12 - 18

Pöytäkirjan tarkastus

Esa Hirvonen

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

29.9.2016 klo 9.00 - 15.00 Imatran kaupungin asiakaspalvelupiste

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

JLTK § 12

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajan valinta

JLTK § 13

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajaksi Esa Hirvonen.

Jätehuollon poikkeuslupahakemus, Mehiläinen Oy sekä Mediaverkko-yhtiöt Suomessa

JLTK § 14

Valmistelija: jäteasiainpäällikkö Juha Hyrkäs

Mehiläinen Oy on valtuuttanut valtakirjallaan Jätekonsultointi Sawa Oy:n hakemaan jätehuollon poikkeusta seuraavasti:

"Haemme Mehiläinen Oy:n sekä Mediaverkko-yhtiöt Suomen toimipisteille, jotka ovat hakemuksen mukana olevassa liitteessä listattu , 5:n vuoden määräaikaista poikkeuslupaa jätelain 646/2011 luvun 5 kohdan 32 §:n osalle kohdan 42 § mukaisesti jätehuollon järjestämiseen toiminta-alueittain.

Poikkeusluvan hakemisen syy on Mehiläinen Oy:n sekä Mediaverkko-yhtiöiden Suomessa toimivien lääkäripalvelupisteiden yhdyskuntajätteen (siivousjäte) keräyksen jätekeräystoiminnan valvominen, toteuttamisen ja seurantavastuun (raportoimisen) yhteneväinen tehtävähallinta kaikissa Suomen toimipistekohteissa samanlaisin palvelusopimusten toimintamenetelmin ohjattuna kaikissa materiaalin keräyksissä.

Mehiläinen Oy:n sekä Mediaverkko-yhtiöt Suomessa toimipisteiden jätehuolto toimii nykyisen keskitetyn jätekeräyssopimuksen mallin mukaisesti.

Kaikissa toimipisteissä jätehuolto toimii Mehiläinen Oy:n keskitetyn ja yhteneväisen jätekeräysohjauksen sekä sopimusmallin mukaisesti, joissa hallinta, vastuullinen materiaalien ohjaaminen sekä keräystoimitila-alueen siisteysasiat ovat toteutettu ympäristövastuun riskin minimoiden samalla, kun jätehuollon toteuttaminen keskitetyssä keräysmallissa toimii tehokkaasti minimoiden liiketoiminnan jätehuoltojärjestelmän ympäristökuormitukset."

Hakijayhtiöt ovat määritelleet toimipisteet kokoluokan mukaan seuraavasti:

A- tai B- merkinnällä merkityt toimipisteet ovat keskitettyjä palvelutoimipisteitä. Nämä toimipisteet toimivat pääosin omissa tai omaan toimintaan vuokratuissa liiketaloissa kuten palvelutaloissa tai -keskuksissa.

C- tai D-merkinnällä merkityt toimipisteet ovat kevyitä palvelutoimipisteitä. Nämä toimipisteet sijaitsevat isommissa liiketiloissa kuten kauppakeskuksissa tai kauppakiinteistöissä, joissa toimii suurimmalta osin muita liikeyrityksiä samassa kiinteistössä.

Etelä-Karjalassa toimipisteitä on seuraavasti:

Lääkärikeskukset ja sairaalat:

Felicitas, Lappeenranta, luokka C

Lappeenranta, luokka C

Hammaslaboratoriot:

Lappeenranta, luokka C

Lastensuojelu:

Lehtosara, Lappeenranta, luokka A

Lehtosara, Joutseno (laitoshoito), luokka A

Hakemus on saapunut jätehuoltoviranomaiselle 30.12.2015, Dnro: 910/11/03/02/2015

Hakijalta on pyydetty kolmesti täydentämään hakemusta (25.1.2016, 22.4.2016 ja 19.5.2016) mm. haettujen kiinteistöjen osoitetiedoilla sekä arvioimalla huoneistokohtaisesti syntyvillä kuiva- ja biojättemäärillä.

Sawa Oy on 16.2.2016 täydentänyt hakemusta sähköpostitse seuraavasti:

"Lähetän Teille Mehiläinen Oy:n poikkeuslupahakemusta koskevat lisätiedot ja vastaukset. Lisätiedot sekä vastaukset ovat kysymys/vastaus kohdittain läpikäyty lisäselvityksissä.

Tiedoksenne:

Asiakkaan Mehiläinen Oy:n poikkeuslupahakemuksen tavoitteena ja tarkoituksena ei ole muuttaa tai vaihtaa nykyistä jätehuollon palvelusopimusta. Tarkoituksena on saada päätösvastaus, jonka mukaisesti Asiakkaan nykyisiä yhdyskuntajätekeräyksiä ja -sopimuksia voidaan käyttää, seurata ja kehittää ympäristötavoitteiden mukaisesti.

Päätös selventää nykyisten yhdyskuntajätteen keräyksen asioita: A ja B toimipisteiden osalta päätös selventää miten Mehiläinen voi käyttöä hallita, seurata ja kehittää sekä tarvittaessa muuttaa oman käyttötarpeen mukaisesti yhdyskuntajätekeräystä kuten keräysastia, syväsäiliö, etu- tai pikakontti, puristin kokoja, kappalemääriä tai tyhjennysrytmejä.

C ja D toimipisteiden osalta niin, että Mehiläinen Oy voi jatkaa nykyisten liikekiinteistöjen jätehuoltosopimuksien yhdyskuntajätteen keräyskäyttöä siinä liikekiinteistössä, missä Mehiläinen on vuokralla samoilla keräysohjeilla yhdessä muiden kiinteistön liikeyritysten käyttäjien kanssa. päätös selventää Miten Mehiläinen ohjeistaa sisäistä kierrätystä esim. siivouspalvelunsa toiminnan osalta.

Muita:

Mehiläinen konserni omistaa tytäryhtiöinä toimivat Mediverkko yhtiöt sekä Familiar yhtiöt. Näin ollen Mehiläinen Oy:n tehtävänhoito valtakirja kattaa myös tytäryhtiöiden tehtävänhoitovaltuutuksen. Alueoimipisteiden osoitetiedot löytyvät internetistä yhtiönimien hakujen alta. Lupapäätöksen vastausten saamiseksi, emme kokoa yhtiön kohdepaikkakohtaisia tämän hetkistä yhdyskuntajätteen keräysmääristä erillisselvityksiä.

Terveisin,

Pekka Soini,

.....

JÄTEHUOLTONSULTOINTI SAWA OY....."

Liitteessä hakija perustelee etusijajärjestyksen osalta hakemusta muun muassa seuraavasti:

- Jätekuljetusten palo- ja pelastustoiminta, kuten huolehtiminen jätekeräystilojen paloturvallisuudesta
- jätehuollon ympäristö- ja liikenneturvallisuusvastuun hoitaminen (tyhjennyskuljetusten minimointi)
- jätehuollon keräystilojen käytön ja lajittelun ohjeistaminen sekä valvominen

31.5.2016 Jätehuoltokonsultointi Sawa Oy/Pekka Soini on toimittanut taulukon, jossa on ilmoitettu hakemuksessa mainittujen kiinteistöjen/huoneistojen osoitetiedot, jätelajit ja Mehiläisen osuus toiminnasta kyseessä olevissa huoneistoissa.

Hakemusasiakirjat on kokonaisuudessaan nähtävänä kokouksessa.

Hakemuksessa haetaan poikkeusta kunnan velvollisuudesta järjestää jätehuolto yllä mainittujen sosiaali- ja terveydenhuollon laitosten osalta.

Jätelaki 42 §:

"Poikkeus velvollisuudesta luovuttaa jäte kunnan jätehuoltoon. Kunta voi jätteen haltijan hakemuksesta päättää, että 32:n 1 momentin 2 ja 3 kohdassa tarkoitetun jätteen jätehuolto 41 §:n 1 momentista poiketen voidaan järjestää 4 luvun mukaisesti, jos näin järjestetty jätehuolto on perusteltua kiinteistön muun jätehuollon järjestämiseksi ja johtaa etusijajärjestyksen toimeenpanon kannalta parempaan lopputulokseen eikä siitä aiheudu vaaraa tai haittaa ympäristölle eikä terveydelle. Päätös tehdään määräajaksi enintään viideksi vuodeksi. (27.4.2012/195)

Jätteen haltijan on vuosittain annettava tiedot kunnan jätehuoltoviranomaiselle toiminnasta syntyneen jätteen lajista ja määrästä sekä jätteen toimituspaikoista ja käsittelytavasta."

Ennen päätöksentekoa tulisi jätehuoltoviranomaisella olla riittävät tiedot päätöksenteon pohjaksi, esimerkiksi kuinka etusijajärjestys toteutuisi paremmin yhdyskuntajätteen osalta hakijayhtiöiden järjestämän jätehuoltopalvelun osalta verrattuna kunnan järjestämään jätehuoltoon (kuiva- ja biojäte).

Etelä-Karjalan alueen jätehuoltomääräykset (tulleet voimaan 1.1.2015) määrittelevät myös yritysten kautta tulevan, asumisenkaltaisen yhdyskuntajätteen jätehuollon järjestämisen kuten jätehuoltoastioiden tyypit ja koot, sijoittelun, jäteastioiden tyhjennysrytmit ja muut jätehuollon järjestelyyn liittyvät seikat.

Jätehuollon järjestäminen on aina kiinteistökohtaista syntyvine jätelajeineen ja- määrineen.

Saaduista selvityksistä ei käy ilmi mm jätteenmääriä eikä huoneistoista ositteessa Kauppakatu 40 C syntyvien jätemäärien suhdetta koko kiinteistön jätemääriin (Mehiläisen toiminta kyseessä olevassa kiinteistössä 50 %). Hammaslaboratorion toimintaa ei ole edellä mainitussa taulukossa.

Jäteasiainpäällikön ehdotus:

Etelä-Karjalan jätelautakunta hylkää Mehiläinen Oy:n ja Mediverkko Oy:n hakemuksen jätelain 42 §:n mukaisesta poikkeamisesta jätehuollon osalta seuraavissa kiinteistöissä:

Lehtosara, Paraistentie 23, 53650 Lappeenranta; Lehtosara, Putkinotkontie 11-13, 54100 Lappeenranta ja Felicitas ja lääkärikeskus Mehiläinen, Kauppakatu 40 C, 53100 Lappeenranta.

Päätöksen perustelu:

Hakemuksessa ei ole riittävästi yksilöity kuinka jätelain tarkoittama etusijajärjestys toteutuisi eli jätteeksi päätyisi pienempi määrä tai jätteen kierrätys olisi tehokkaampaa verrattuna kunnalliseen jätehuoltoon. Etelä-Karjalassa jätehuoltomääräykset antavat joustavasti mahdollisuuden muun muassa jäteastioiden tyhjennysrytmille, joten liikennöinti kiinteistölle voidaan tätäkin kautta rytmittää sopivaksi kunnallisen jätehuollon kautta. Kahden Lehtosara-kiinteistön toiminnasta syntyy pelkästään asumisjätettä, jolloin poikkeaminen nykyisen jätelain tulkinnan osalta ei ole mahdollista.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Ympäristövalvonnan osavuosisikatsaus 2/3 2016 Etelä-Karjalan jätelautakunnan osalta

1319/02/02/02/2016

JLTK § 15

Valmistelija: ympäristöjohtaja Sirpa Suur-Hamari

Kaupunginhallitus käsittelee 2/3 osavuosisikatsauksen kokouksessaan 26.9.2016.

Raportissa olevassa ympäristöjohtajan katsauksessa käsitellään toiminnan toteutumista tähän mennessä sekä toimintaan liittyviä muutoksia.

Osavuosisikatsaus tehdään Imatran seudun ympäristölautakunnan ja Etelä-Karjalan jätelautakunnan osalta erikseen ja käsitellään ko. toimielimissä.

Oheismateriaali:

2/3 ympäristövalvonnan osavuosisikatsaus

Jäteasiainpäällikön ehdotus:

Lautakunta hyväksyy ympäristövalvonnan 2/3-osavuosisikatsauksen Etelä-Karjalan jätelautakunnan osalta ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Etelä-Karjalan jätelautakunnan talousarvio 2017 ja taloussuunnitelma vuosille 2018-2019

1548/02/02/00/2016

JLTK § 16

Valmistelija: ympäristöjohtaja Sirpa Suur-Hamari

Taloushallinnon laatimat talousarvion laadintaohjeet:

Kunnan talousarviota ja -suunnitelmaa koskevat säännökset on koottu kuntalain (268/2014) 14 ja 110 pykälisiin.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvio ja -suunnitelma sitovat toimielimiä ja henkilöstöä ja ovat samalla näiden valvonnan välineitä.

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja veloitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnittelukausi). Talousarviovuosi on suunnittelukauden ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Sopimuskaudella 1.2.2017 - 31.12.2018 palkkoihin ei tule sopimuskorotuksia. Palkat arvioidaan siten, että vakinaisen henkilökunnan palkka pysyy nykytasolla. Lisäksi huomioidaan mahdolliset kokemuslisämuutokset. Palkoissa huomioidaan 14.6.2016 allekirjoitetun kilpailukyky sopimuksen mukainen 30 % lomarahojen leikkaus.

Tietotekniikkapalvelut ostetaan Saita Oy:ltä, joka laskuttaa palveluita sopimusten mukaan. Kaikkien käytössä olevien ohjelmistojen ylläpitokustannukset tullaan laskuttamaan käyttäjiltä. Laskutusperusteet ovat vielä selvittelyn alla.

Talousarvion yhteydessä esitetään kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi "Maksut ja myyntitulot" -ohjelma.

Vastuualueiden tulee tehdä talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksensä valmiiksi siten, että se on julkaistavissa 29.9.2016 mennessä.

Etelä-Karjalan jätelautakunnan talousarvio:

Etelä-Karjalan jätelautakunnan vuoden 2017 talousarvio on laadittu taloushallinnon ohjeistuksen mukaisesti.

Talousarvio on laadittu vastaamaan vuoden 2016 palvelutasoa.

Maksut ja myyntitulot

Maksut ja myyntitulot -ohjelmassa on Etelä-Karjalan jätehuoltoviranomaisen osalta jätehuoltoviranomaismaksu.

Taksa on hyväksyttävissä tämän talousarvioesityksen liitteenä.

Oheismateriaali:

Esityksen mukana jaetaan talousarvioaineisto:
Etelä-Karjalan jätelautakunnan talousarvio 2017
Maksut ja myyntitulot 2017 -ohjelma

Jäteasiainpäällikön ehdotus:

Etelä-Karjalan jätelautakunta päättää hyväksyä vuoden 2017 Ympäristövalvonnan talousarvioesityksen Etelä-Karjalan jätelautakunnan osalta listan mukana jaetun aineiston mukaisesti ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi. Mikäli toiminnallisten tavoitteiden rakennetta ja/tai ohjausta muutetaan tullaan tavoitteet käsittelemään lautakunnassa uudelleen.

Etelä-Karjalan jätelautakunta päättää hyväksyä talousarvioesityksen perustana olevan vuoden 2017 maksut ja myyntitulot -ohjelman ja toteaa jätehuoltoviranomaismaksun pysyvän samana kuin vuonna 2016, eli 1,77€.

Etelä-Karjalan jätelautakunta päättää oikeuttaa Etelä-Karjalan jätehuoltoviranomaisen viranhaltijoiden tekemään talousarvioon tarvittavat tekniset ja/tai vastaavat oikaisut.

Jäteasiainpäällikön kokouksessa tekemä muutosehdotus:

Vuoden 2017 jätehuoltoviranomaismaksu on 1,70 € (alv 0 %).

Päätös:

Hyväksyttiin jäteasiainpäällikön ehdotus muutettuna kokouksessa tehdyllä ehdotuksella.

Jätelautakuntien neuvottelupäivät

JLTK § 17

Valmistelija: jäteasiainpäällikkö Juha Hyrkäs

FCG Koulutus järjestää jätelautakunnille koulutuspäivät Vantaalla 16. - 17.11.2016.

Tilaisuus on tarkoitettu jätelautakuntien jäsenille, esittelijöille ja valmistelijoille sekä muille kuntien jätehuollosta vastaaville henkilöille ja kuntien jätehuoltoyhtiöiden henkilöstölle. Viimeinen ilmoittautumispäivä on 2.11.2016 (majoituksen osalta 1.11.2016).

Päivien teemoja ovat muun muassa jätehuollon kuntavastuun rajaaminen, hankintalain ja jätelain uudistamistyö sekä pakkausjätteen tuottajavastuu. Ohjelmassa on lisäksi esimerkkejä kiertotalouden edistämisestä sekä viimeaikaisista oikeuden päätöksistä.

Ensimmäisen päivän iltapäivänä voi valita tutustumiskäynnin joko Vantaan uuteen jätevoimalaan tai Ämmässuolle uuteen biokaasulaitokseen ja ekoteollisuuskylään.

Osallistumismaksu on 535 € (+ 24 % alv) / henkilö.

Majoitus Sokos Hotel Flamingo.

Tarkempi ohjelma löytyy sivulta: <https://koulutus.fcg.fi>

Jäteasiainpäällikön ehdotus:

Etelä-Karjalan jätelautakunta päättää keskuudestaan neuvottelupäiville osallistujat.

Päätös:

Päätettiin, että jätelautakunnan neuvottelupäiville osallistuvat: Jukka Lohko, Esa Hirvonen, Seppo Paavilainen, Anne-Liisa Lindgren-den Oude, Tuula Konttinen, Juha Hyrkäs ja jäteasiamies sekä mahdollisesti Virpi Torniainen.

Etelä-Karjalan jätehuoltoviranomaisen vuoden 2016 toisen kolmanneksen viranhaltijapäätökset

JLTK § 18

Valmistelija: jäteasiainpäällikkö Juha Hyrkäs

Jätelautakunnan alaisten viranhaltijoiden tekemistä päätöksistä on päätetty tiedottaa lautakunnalle kolmannesvuosittain.

Päätökset ovat nähtävänä tutustumista varten tuntia ennen kokousta kokouspaikalla.

Oheismateriaali:

Julkipanelista 2.5.-31.8.2016 välisenä aikana tehdyistä jätelain mukaisista viranhaltijapäätöksistä.

Jäteasiainpäällikön ehdotus:

Etelä-Karjalan jätelautakunta päättää merkitä tiedokseen viranhaltijoiden vuoden 2016 toisen kolmanneksen jätelain mukaiset viranhaltijapäätökset.

Päätös:Merkittiin tiedoksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**Muutoksenhakukiellot**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 12, 13, 15, 16, 18
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät:
	HVall 3 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite lautakunta / hallitus Pykälät: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista klo 15 mennessä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomaisen, osoitteet:</p> <p>Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: 029 56 42500 (vaihe), Faksi: 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: 17 Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: 14 Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika 14 päivää</p> <p>Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI</p> <p>Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valitusasiakirjojen toimitaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p>
Lisätietoja	<p>Itä-Suomen hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.
pöytäkirjaan

Liitetään